

Zarządzenie Nr 293/2016/BHP
Burmistrza Miasta Sandomierza
z dnia 22.11.2016 r.
w sprawie zasad przydziału środków ochrony indywidualnej ,
odzieży i obuwia roboczego oraz służbowego dla pracowników
Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

Na podstawie art. 237⁶ , 237⁷ , 237⁸ , 237⁹ , 237¹⁰ Kodeksu Pracy, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 r. w sprawie umundurowania ,legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (miejskich) (Dz.U. nr 112 poz. 713 z póź. zm.) zarządzam co następuje :

§ 1

Przydział środków ochrony indywidualnej dla pracowników, odbywać się będzie w oparciu o *Tabelę „Ramową środków ochrony indywidualnej ,odzieży roboczej i obuwia roboczego oraz służbowego „* stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia .

§ 2

Środki ochrony indywidualnej , odzież i obuwie robocze oraz służbowe są przydzielane pracownikom nieodpłatnie i stanowią własność pracodawcy .

§ 3

Za dostarczanie pracownikom obowiązujących środków ochrony indywidualnej ,odzieży i obuwia roboczego oraz służbowego zgodnie z ustalonymi okresami używania , zgłaszaniem w tym zakresie zapotrzebowań , oraz prowadzenie jej ewidencji (kart ewidencji indywidualnego wyposażenia) – odpowiedzialni są :

Naczelnik Wydziału Organizacyjnego - dotyczy pracowników na st. robotnik gospodarczy (sprzątaczką) , archiwista, kierowca, informatyk, inspektor OZKOC

Naczelnik Wydziału Nadzoru Komunalnego – dotyczy pracowników robót publicznych i interwencyjnych, pracowników na st. robotnik gospodarczy ,

Naczelnik Wydziału Techniczno-Inwestycyjnego – dotyczy pracowników na st. inspektor nadzoru inwestorskiego.

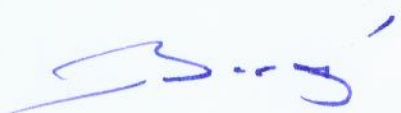
Komendant Straży Miejskiej – dotyczy strażników Straży Miejskiej.

§ 4

Pracownik nie może przystąpić do pracy bez środków ochrony indywidualnej , odzieży i obuwia roboczego oraz służbowego przewidzianych do stosowania na danym stanowisku pracy .

§ 5

Przydzielone środki ochrony indywidualnej , odzież i obuwie robocze oraz służbowe muszą posiadać właściwości ochronne i użytkowe , aby zabezpieczały pracownika przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy.



§ 6

Przydzielone środki ochrony indywidualnej muszą spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności, natomiast odzież i obuwie robocze oraz służbowe muszą spełniać wymagania określone wg Polskich Norm.

§ 7

Pracownik odpowiada materialnie za przydzielone mu do używania środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie stosownie do wymagań zawartych w Kodeksie Pracy.

§ 8

W razie utraty lub zniszczenia bez winy pracownika środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia przed upływem, przewidzianego okresu użytkowania, pracodawca jest zobowiązany wydać pracownikowi nowe środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz służbowe przewidziane w *Tabeli* na podstawie protokołu wcześniejszego zużycia.

§ 9

Jeżeli utrata lub zniszczenie tych przedmiotów nastąpiło z winy pracownika, to odpowiada on w pełnej wysokości za szkodę powstałą w tym mieniu. Każdy przypadek zaginięcia lub utraty odzieży lub ochron powinien być natychmiast zgłoszony przełożonemu w celu ustalenia sposobu rozliczenia pracownika z pobranych asortymentów i wydania nowych.

§ 10

Po upływie przewidzianego w *Tabeli* okresu używania – odzież i obuwie robocze oraz służbowe przechodzą na własność pracownika.

§ 11

Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu lub wykonującym czynności pracy doraźnie przedłuża się okres używalności przydzielonych ochron indywidualnych, odzieży i obuwia roboczego oraz służbowego proporcjonalnie do czasu pracy.

§ 12

Osoby kierujące pracownikami, zobowiązane są do informowania podległe im osoby o sposobach posługiwania się środkami ochrony indywidualnej.

§ 13

Osoby kierujące pracą pracowników są odpowiedzialne za stosowanie przez pracowników środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz służbowego zgodnie z przeznaczeniem jak i za prawidłową gospodarkę ochronami, odzieżą i obuwiem oraz zgłaszanie w tym zakresie potrzeb.

§ 14

Przydział pracownikowi nowych ochron osobistych następuje po uprzednim zwrocie zużytych. Rozliczenie z pobranego sprzętu ochronnego dokonuje się protokołem zużycia.

§ 15

Dopuszcza się przez pracowników używania za ich zgodą własnej odzieży i obuwia roboczego spełniającego wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy. Dotyczy to grup pracowniczych w szczególności nie obsługujących maszyn lub urządzeń. Pracownikom używającym własnej odzieży i obuwia roboczego wypłacany będzie ekwiwalent pieniężny w wysokości uwzględniającej aktualne ceny.

§ 16

Za pranie, naprawę odzieży roboczej, służbowej, oraz konserwację i naprawę obuwia roboczego i służbowego wypłacany będzie ekwiwalent pieniężny. Wykaz kwot ekwiwalentu dla poszczególnych stanowisk stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Ekwiwalent wypłacany będzie przez komórkę finansowo – księgową w każdym miesiącu.

§ 17

W przypadku nieobecności pracownika przez cały miesiąc ekwiwalent nie przysługuje.

§ 18

Traci moc prawną Zarządzenie nr 2/2016/BHP/ z dnia 07.01.2016 Burmistrza Miasta Sandomierza z dnia 07.01.2016 r. w sprawie zasad przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

§ 19

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.12.2016 r.

Uzgodniono

NIEZALEŻNY ZWIĄZEK ZAWODOWY
PRACOWNIKÓW URZĘDU MIEJSKIEGO
w SANDOMIERZU
NIP 864-19-52-299*REGON 292455895
nr KRS 0000098969

Burmistrz Sandomierza

Marek Bronkowski

INSPEKTOR

Stanisław Perla

RADCA PRAWNY

Beata Marek-Folta

Tabela
przydziału ochron osobistych , odzieży, obuwia roboczego oraz służbowego
pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miejskim
w Sandomierzu.

Lp	Stanowisko	Wyszczególnienie przysługujących ochron R – robocze, O - ochronne	Planowany okres używalności (d..z- do zużycia, o.z – okres zimowy)	Uwagi
1	Robotnik gospodarczy (sprzątaczką)	O- Rękawice ochronne R- Obuwie robocze R - czapka R- koszula R – spodnie robocze , bluza robocza O- kurtka ocieplana O – szelki bezpieczeństwa 1/ O – urządzenie samozaciskowe przesuwne Linostop 1/ O – Belka zaczepowa 1/ O – hełm ochronny 1/	d.z 24 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 5 o.z Wg instrukcji użycia, Wg instrukcji użycia	1/ środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed upadkiem stosować gdy zachodzi konieczność wykonywania pracy na wysokości np przy myciu okien
2	Kierowca samochodu	O- Rękawice R – ubranie robocze (spodnie ,bluza) O- Kurtka ocieplana O- obuwie ocieplane	d.z 36 m-cy 5 o.z. 5 o.z	
3	Inspektor d/s administracyjno- gospodarczych (archiwista)	R – Ubranie robocze R- koszula R - czapka O - Rękawice O – Maski przeciwpływowa O - kurtka ocieplana	36 m-ce 36 m-ce 36 m-ce d..z d. z. 5 o.z.	
4.	Robotnik gospodarczy robót publicznych / zatrudniony okresowo/	O- Rękawice O -Kamizelka ostrzegawcza odblaskowa 1/ R – Ubranie robocze R- Czapka letnia R- Trzewiki robocze R- Koszula O- Maski ochronna przeciwodpryskowa lub okulary przeciwodpryskowe 2/ O – ochronniki słuchu 2/ O – rękawice antywibracyjne 2/ R - kurtka ocieplana R – Trzewiki ocieplane R – Czapka ocieplana R – Rękawice ocieplane	d.z. d.z. 12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy Wg instrukcji użycia, Wg instrukcji użycia, Wg instrukcji użycia 4 o.z. 3 o.z. 4 o.z. 3 o.z	1/ Kamizelkę ostrzegawczą odblaskową stosować np. przy pracach na poboczach dróg. 2/ Maskę ochronną przeciwodpryskową , okulary przeciwodpryskowe, ochronniki słuchu, rękawice antywibracyjne stosować przy wykonywania prac z kosami spalinowymi.

5	Robotnik gospodarczy UM	O- Rękawice ochronne R- Obuwie robocze R- czapka R- koszula R- ubranie robocze R – kurtka przeciwdeszczowa R – kurtka ocieplana O – obuwie ocieplane O – czapka ocieplana O – rękawice ocieplane O – szelki bezpieczeństwa 1/ O – amortyzator bezpieczeństwa z linką bezpieczeństwa 1/ O – urządzenie samozaciskowe Linostop 1/ O – zaczep linowy 1/ O – helm ochronny 1/	d..z 12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 36 m-cy 5 o.z. 5 o.z 5 o.z 5 o.z Wg instrukcji użycia Wg instrukcji użycia j.w.	1/ środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed upadkiem stosować gdy zachodzi konieczność wykonywania pracy na wysokości
6	Inspektor Zarządzania Kryzysowego	R – Fartuch roboczy R– Rękawice (odzież dyżurna)	48 m-cy d.z	
7	Strażnik Straży Miejskiej	Umundurowanie wg Regulaminu umundurowania Straży Miejskiej zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta Sandomierza w dniu 29.09.2005 r. O- Kask ochronny 1/ O – kamizelka ostrzegawcza odblaskowa 2/	wg regulaminu d.z d.z	1/ środek ochrony indywidualnej stosować podczas jazdy na rowerze
8	Operator piły spalinowej	O- ochronniki słuchu 1/ O- przyłbica ochronna lub okulary ochronne 1/ O-rękawice ochronne (z wkładką antyprzecięciową) 1/ O-spodnie z ochroną antyprzecięciową 1/ O-butę z wkładką antyprzecięciową 1/	d.z d.z d.z d.z d.z.	1/ środki ochrony indywidualnej stosować podczas ścińki drzew przy pomocy piły spalinowej łańcuchowej
9	Inspektor nadzoru inwestorskiego	- trzewiki skórzane (obuwie dyżurne) - kurtka przeciwdeszczowa O- szelki bezpieczeństwa 1/ O – amortyzator bezpieczeństwa z linką bezpieczeństwa 1/ O – urządzenie samozaciskowe Linostop1/ O – zaczep linowy 1/ O – helm ochronny 1/	36-m-cy 36 m-cy Wg instrukcji użycia Wg instrukcji użycia Wg instrukcji użycia	1/ środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed upadkiem, stosować gdy zachodzi konieczność wykonywania pracy na wysokości.
10	Pracownik z uprawnieniami energetycznymi w zakresie remontu ,naprawy instalacji elektrycznej o napięciu do 1KV.	O – neonowy wskaźnik napięcia O – narzędzia izolowane	d.z wg instrukcji d.z wg instrukcji	

		O – uchwyty izolacyjne	d.z wg instrukcji	
11	Informatyk	- spodnie robocze ogrodniczki O – szelki bezpieczeństwa 1/ O – amortyzator bezpieczeństwa z linką bezpieczeństwa 1/ O – urządzenie samozaciskowe Linostop 1/ O – zaczep linowy1/ O – helm ochronny 1/	48 m-cy Wg instrukcji Wg instrukcji użycia Wg instrukcji użycia Wg instrukcji użycia	1/ środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed upadkiem stosować gdy zachodzi konieczność wykonywania pracy na wysokości.

Uzgodniono :

**NIEZALEŻNY ZWIĄZEK ZAWODOWY
PRACOWNIKÓW URZĘDU MIEJSKIEGO
w SANDOMIERZU**
NIP 864-19-52-299*REGON 292455895
nr KRS 0000098969

Burmistrz Sandomierza

Zatwierdza

Marek Bronkowski
podpis pracodawcy

INSPEKTOR

U.S. Słp i P. p. oż

Stanisław Perla

Załącznik nr 2

TABELA

wysokości ekwiwalentu pieniężnego za pranie, konserwację odzieży roboczej i służbowej oraz obuwia roboczego pracowników Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

Lp	Nazwa stanowiska pracy	Wysokość w zł	Za okres	Uwaga
1	Robotnik gospodarczy (sprzątaczką)	25	1 miesiąc	
2	Inspektor ds. administracyjnych (archiwista)	15	1 miesiąc	
3	Kierowca	15	1 miesiąc	
4	Robotnik gospodarczy robót publicznych	30	1 miesiąc	
5	Robotnik gospodarczy UM	30	1 miesiąc	
6	Inspektor nadzoru inwestorskiego	15	1 miesiąc	
7	Strażnik Straży Miejskiej	30	1 miesiąc	
8	Inspektor Zarządzania Kryzysowego	15	1 miesiąc	
9	Informatyk	15	1 miesiąc	

Uzgodniono :

**NEZALEŻNY ZWIĄZEK ZAWODOWY
PRACOWNIKÓW URZĘDU MIEJSKIEGO
w SANDOMIERZU
NIP 864-19-52-299
nr KRS 0000000000**

ZATWIERDZAM

Burmistrz Sandomierza

Marek Bronkowski

**INSPEKTOR
ds. BHP i P.poż
Stanisław Perta**