

**Przedszkole Samorządowe Nr 3
w Sandomierzu**

Dane adresowe:

Przedszkole Samorządowe Nr 3
ul. Słowackiego 9
27-600 Sandomierz

tel. fax.: 0-15 832 28 86

strona internetowa: www.sandomierz.pl/przed3

e-mail: przed3@um.sandomierz.pl

Status prawny: jednostka organizacyjna Gminy Sandomierz nieposiadająca osobowości prawnej.

Regon: 292431191

NIP: 864-17-64-511

Kierownictwo:

Hajduk Agata – Dyrektor od 1.09. 2008 r.
wykształcenie wyższe pedagogiczne
tel. służbowy – (0-15) 832 28 86

Podstawy prawne, tryb i przedmiot działalności, organizacja:

Ustawa z dnia 7 września 1991r. O systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

Ustawa z 11 kwietnia 2007r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. 2007 Nr 80, poz. 542).

Statut (załącznik)

Sposoby przyjmowania i załatwiania spraw:

Godziny pracy przedszkola od 6.30 – 16.00

Dyrektor: 9.00 – 16.00

Zapisy dzieci do przedszkola zgodnie z obowiązującymi terminami na podstawie karty zgłoszenia dziecka do przedszkola, przyjmowanie dzieci na podstawie „Regulaminu rekrutacji dzieci do przedszkola”.

Kontakty z rodzicami: zajęcia otwarte, uroczystości (Dzień Babci i Dziadka, Dzień Matki i Ojca, pasowanie na przedszkolaka, pożegnanie 6-latków, mikołajki, jasełka, zabawa karnawałowa, Dzień Dziecka), imprezy przedszkolne (bezpieczny przedszkolak, międzyprzedszkolne i środowiskowe organizowane przez MOSiR).

Przyjmowanie i załatwianie spraw oparte jest na kodeksie postępowania administracyjnego i udostępniane na wniosek, zgodnie z przepisami prawa, w godzinach pracy przedszkola.

Majątek publiczny – struktura własnościowa: własność komunalna Gminy Sandomierz

W zarządzie przedszkola - nieruchomości

- powierzchnia nieruchomości gruntowej - 4201 m²

- kubatura – 2381,10 m³

- powierzchnia użytkowa – 793,7 m²

Rejestry, ewidencje i archiwa:

-rejestr dzieci – dzienniki zajęć

-księga ewidencji – 6 latków

-rejestr prac. pedag.

-rejestr prac. administ. i obsługi

-rejestr wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

-rejestr wypadków dzieci

-rejestr spraw bieżących (pisma przychodzące i wychodzące).

Udostępnianie danych na wniosek kontrolującego, zainteresowanej osoby, organu prowadzącego przedszkole – przy uwzględnieniu ustawy o ochronie danych osobowych.

Rekrutacja na wolne stanowiska pracy:

Pracowników administracyjno-obługowych prowadzona jest na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z dnia 4 sierpnia 2005 r.)

Nauczycieli – prowadzona jest na podstawie ustawy z 7 września 1991r. o systemie oświaty (z późn. zm.) oraz ustawy Karty Nauczyciela

Aktualnie brak wolnych stanowisk pracy.

Opracowała:

Agata Hajduk

Dyrektor Przedszkola

Sandomierz, 2008-12-29